



Projekt „Program stażowy dla kierunku EKONOMIA”

**Załącznik nr 1
do Umowy o staż**

PROGRAM STAŻU

sporządzony w dniu

dotyczący pobytu na stażu p.(imię i nazwisko stażysty)....

w okresie:

w

(nazwa i adres Pracodawcy)

na stanowisku:

Opis zadań, jakie będą wykonywane podczas stażu:

1) Zakres zadań wykonywanych przez stażystę w trakcie trwania stażu:

.....
.....
.....
.....

2) Przewidywany rodzaj uzyskiwanych kompetencji, kwalifikacji i umiejętności zawodowych:

Efekty kształcenia uzyskane w trakcie stażu:

1) umiejętności:

- umie krytycznie analizować złożone zjawiska ekonomiczno-społeczne, oraz związki między nimi,
- umie praktycznie wykorzystać wiedzę do rozwiązywania złożonych problemów mikroekonomicznych i makroekonomicznych,
- umie interpretować dane mikro i makro ekonomiczne, weryfikować je w oparciu o wiedzę z zakresu nauk ekonomicznych oraz korzystać z różnorodnych źródeł danych ekonomicznych,
- potrafi identyfikować konsekwencje poszczególnych rozwiązań problemów społeczno-ekonomicznych w oparciu o różne nurty teorii ekonomii polityki gospodarczej;

2) kompetencje społeczne:

- dążenie do rozwoju,
- analityczne myślenie,
- sumienność i dokładność,
- profesjonalizm i etyka,
- wytrwałość i konsekwencja,
- praca zespołowa.

3) Harmonogram przebiegu stażu*



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Projekt „Program stażowy dla kierunku EKONOMIA”

Lp.	Data (dd-mm-rrrr)	Godziny od.... do.....	Miejsce realizacji stażu (nazwa podmiotu i adres)
1			

.....
pieczęć Pracodawcy i podpis osoby upoważnionej
do reprezentowania Pracodawcy

.....
pieczęć Uniwersytetu i podpis Koordynatora
projektu

*każdorzazowa zmiana Harmonogram u przebiegu stażu wymaga niezwłocznego poinformowania Koordynatora projektu