**UMOWA SPONSORINGU**

**Nr …………………** [[1]](#footnote-1)

zawarta w dniu ……………………… w Toruniu

pomiędzy:

**Uniwersytetem Mikołaja Kopernika w Toruniu**, z siedzibą w Toruniu, ul. Gagarina 11, 87-100 Toruń, NIP: 8790177291, REGON: 000001324, posiadającym status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790),

reprezentowanym przez: ……………………………………………… – Rektora UMK,

przy kontrasygnacie Kwestora UMK: ………………………………………………

zwanym dalej **Uniwersytetem**,

a

**NAZWA I FORMA PRAWNA PODMIOTU**,[[2]](#footnote-2)

**reprezentowanym/ reprezentowaną** przez: **IMIĘ I NAZWISKO – FUNKCJA/ STANOWISKO**, [[3]](#footnote-3)

zwanym/ zwaną dalej **Sponsorem**,

w dalszej części niniejszej Umowy określani łącznie **Stronami,** a z osobna również **Stroną**.

**§1**

Uniwersytet oświadcza, że jest organizatorem wydarzenia pn. **…………………………………………………………**, które odbędzie się w **………………………** w dniach **………………………**, zwanego dalej Wydarzeniem.

**§ 2**

Przedmiotem niniejszej Umowy jest ustalenie zasad i warunków udziału Sponsora, na zasadach sponsoringu finansowego, w Wydarzeniu oraz obowiązków Uniwersytetu z tym związanych.

**§ 3**

1. W związku z realizacją Umowy Uniwersytet zobowiązuje się do:
2. umieszczenia logotypu Sponsora na materiałach informacyjnych i reklamowych dotyczących Wydarzenia; [[4]](#footnote-4)
3. umieszczenia logotypu Sponsora na stronie internetowej Wydarzenia; [[5]](#footnote-5)
4. przyznania Sponsorowi tytułu Sponsora Wydarzenia;
5. zezwolenia na kolportaż materiałów własnych Sponsora na terenie realizacji Wydarzenia podczas jego trwania;
6. umożliwienia umieszczenia przez Sponsora własnych stojaków reklamowych na terenie realizacji Wydarzenia, w miejscu wyznaczonym przez Uniwersytet;
7. poinformowania uczestników Wydarzenia, że zostało ono zorganizowane przy wsparciu Sponsora.
8. W związku z realizacją Umowy Sponsor zobowiązuje się do:
9. przekazania Uniwersytetowi swojego logotypu w postaci pliku elektronicznego (format: …………, rozmiar: minimum …………) w terminie do **………………………** r. na adres e-mail wskazany w § 8 ust. 1 pkt 1;
10. przekazania własnych materiałów reklamowych;
11. przekazania Uniwersytetowi świadczenia pieniężnego w wysokości określonej w § 4 ust. 1, na rachunek bankowy Uniwersytetu wskazany w fakturze, w terminie 7 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przesłanej na adres e-mail Sponsora, wskazany w § 8 ust. 1 pkt 2.

**§ 4**

1. Wartość świadczenia pieniężnego związanego z organizacją Wydarzenia, do jakiego zobowiązany jest Sponsor na rzecz Uniwersytetu, wynosi **………………………** PLN netto (słownie: **………………………**), powiększonego o podatek VAT.
2. Świadczenie pieniężne, o którym mowa w ust. 1, jest płatne zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 2 pkt 3 Umowy.
3. Sponsor oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług, zarejestrowanym dla potrzeb transakcji wspólnotowych pod numerem NIP wskazanym w komparycji.

**§ 5**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego wsparcia w celu realizacji Umowy oraz wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy z należytą starannością, zgodnie z aktualnym poziomem wiedzy i techniki.
2. Strony, realizując przedmiot Umowy, nie będą naruszać dobrych obyczajów, dobrego imienia Stron, ani jakichkolwiek praw osób trzecich, w tym praw własności intelektualnej.
3. Strony ponoszą odpowiedzialność za jakość i treść dostarczonych materiałów informacyjnych i zapewniają, iż materiały te nie będą naruszały przepisów prawa i dobrych obyczajów oraz praw autorskich osób trzecich.

**§ 6**

1. Strony wyrażają zgodę na umieszczenie logo i aktywnego linku na stronach internetowych drugiej Strony oraz informacji o wzajemnej współpracy w materiałach informacyjnych i promocyjnych.
2. Strony zobowiązują się wzajemnie nie korzystać w jakikolwiek sposób z firmy, nazwy, logo lub znaków towarowych drugiej Strony w żadnych innych celach aniżeli należyte wykonanie niniejszej Umowy.
3. Strony zobowiązują się do ścisłego przestrzegania wzajemnych regulacji dotyczących wykorzystania firmy, nazwy, logo lub znaków towarowych.
4. Strony postanawiają, że wszystkie materiały lub informacje, w których zostanie wykorzystana firma, nazwa, logo lub znak towarowy jednej ze Stron, zostaną jej przedstawione przez drugą Stronę do uprzedniej akceptacji, poprzez wysłanie ich na adres mailowy osoby odpowiedzialnej za realizację Umowy wskazany w § 8 ust. 1, pod rygorem uznania, że nie wyraża ona zgody na wykorzystanie tych materiałów lub informacji przez drugą Stronę.
5. Wszystkie materiały, w tym nośniki własności intelektualnej lub przemysłowej każdej ze Stron, przekazywane w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, pozostają własnością Strony przekazującej bez jakichkolwiek obciążeń lub ograniczeń na rzecz drugiej Strony lub osoby trzeciej. Przekazanie takich materiałów drugiej Stronie nie może być poczytane jako przeniesienie przez Stronę praw lub ustanowienie jakiegokolwiek uprawnienia do rozporządzania nimi. Strona może korzystać z przekazanych materiałów jedynie w celu właściwego wykonania niniejszej Umowy w zakresie w niej wskazanym.

**§ 7**

Każda ze Stron zobowiązana jest do zachowania w poufności informacji o drugiej Stronie, o jakich dowiedziała się w trakcie i przy okazji realizacji niniejszej Umowy. Nie dotyczy to sytuacji, w których obowiązek ujawnienia informacji wynika z przepisów prawa.

**§ 8**

1. Ustala się następujące osoby odpowiedzialne za realizację Umowy:
2. ze strony Uniwersytetu: **……………………………………………**, e-mail: **……………………………………………**;
3. ze strony Sponsora: **………………………………………………**, e-mail: **………………………………………………**.
4. Strony zobowiązują się do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
5. Sponsor zobowiązuje się, w imieniu Uniwersytetu, do przedstawienia informacji na temat przetwarzania danych osobowych w stosunku do swoich pracowników lub innych osób, którymi Sponsor posłuży się do realizacji Umowy, i których dane osobowe zostaną ujawnione Uniwersytetowi w związku z realizacją Umowy. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet stanowi załącznik nr 1 do Umowy.
6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
7. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Wszelkie spory, które mogą powstać w związku lub przy okazji realizacji niniejszej Umowy, Strony zobowiązują się rozwiązywać w pierwszej kolejności pozasądownie. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia, spory poddane będą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby powoda.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Załączniki:**

1. Informacja na temat przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet
2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Sponsora[[6]](#footnote-6)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sponsor** |  | **Uniwersytet** |

**Załącznik nr 1 Informacja na temat przetwarzania danych osobowych przez Uniwersytet**

1. Administratorem Danych Osobowych jest Uniwersytet Mikołaja Kopernika w Toruniu, z siedzibą: (87-100) Toruń, ul. Gagarina 11 (dalej: ADO, Uniwersytet). Dane kontaktowe: +48 56 611 4010, e-mail: kontakt@umk.pl
2. Pani/Pana dane osobowe, przekazane przez **………………………………** (dalej: Partner) stanowią, w zależności od rodzaju współpracy: dane kontaktowe, dane zawarte w posiadanych przez Panią/Pana dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie, dane dotyczące reprezentacji podmiotu.
3. Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane przez Uniwersytet, w zależności od rodzaju współpracy, w następujących celach:
   * 1. wykonania obowiązków wynikających z Umowy, w szczególności w celu weryfikacji oświadczeń złożonych przez **Partnera**, w tym potwierdzenia posiadanych kwalifikacji osób wskazanych do realizacji Umowy, kontaktu przy wykonaniu Umowy, wymiany korespondencji, wydania pełnomocnictw do reprezentowania ADO, kontroli należytego wykonania Umowy, rozliczenia Umowy, zachowania zasad poufności oraz bezpieczeństwa i higieny pracy,
     2. obsługi, dochodzenia i obrony w razie zaistnienia roszczeń, w tym roszczeń pomiędzy Uniwersytetem a Panią/Panem lub pomiędzy Uniwersytetem a **Partnerem**,
     3. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na ADO, w tym wynikających z przepisów podatkowych.
4. Podstawą prawną przetwarzania przez Uniwersytet Pani/Pana danych osobowych w celach wskazanych w pkt 3 powyżej jest prawnie usprawiedliwiony interes ADO (zgodnie z art. 6. ust. 1 lit. f RODO).
5. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawniane przez ADO podmiotom z nim współpracującym (odbiorcom), w szczególności podmiotom świadczącym usługi doręczania korespondencji i przesyłek, usługi ochrony osób i mienia, usługi prawne oraz organom państwowym i samorządowym w granicach przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są przez okres wynikający z przepisów prawa, ale nie krócej niż do wygaśnięcia roszczeń związanych z Umową.
7. Przysługują Pani/Pan prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:
   * 1. prawo dostępu do treści swoich danych,
     2. prawo do sprostowania danych osobowych,
     3. prawo do ograniczenia przetwarzania,
     4. prawo wniesienia sprzeciwu,

- które zostaną zrealizowane przez Uniwersytet na zasadach opisanych przepisami prawa.

1. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
2. Z Inspektorem Ochrony Danych można skontaktować się pisząc na adres Administratora Danych Osobowych z dopiskiem „IOD”, lub na adres e-mail: iod@umk.pl.

1. Należy nadać numer z Centralnego Rejestru Umów. [↑](#footnote-ref-1)
2. Komparycja w zależności od formy prawnej Strony (przypis usunąć po wprowadzeniu odpowiednich danych w Umowie):

   - SPÓŁKA AKCYJNA (S.A.) – komparycja otrzyma brzmienie:

   **<…Nazwa…> S.A.** z siedzibą w …… przy ul. ……, <kod pocztowy> <poczta>, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ……, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy ……, <Wydział>, o kapitale zakładowym w wysokości …… zł, <wpłaconym w całości/ wpłaconym w wysokości …… zł>, posiadająca NIP ……, REGON numer ……,

   - SPÓŁKA KOMANDYTOWO-AKCYJNA (S.K.A.) – komparycja otrzyma brzmienie:

   **<…Nazwa…> S.K.A.** z siedzibą w …… przy ul. ……, <kod pocztowy> <poczta>, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ……, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy ……, <Wydział>, o kapitale zakładowym w wysokości …… zł, <wpłaconym w całości/ wpłaconym w wysokości …… zł>, posiadająca NIP ……, REGON numer ……,

   - SPÓŁKA Z OGRANICZONĄ ODPOWIEDZIALNOŚCIĄ (sp. z o.o. lub spółka z o.o.) – komparycja otrzyma brzmienie:

   **<…Nazwa…> sp. z o.o.** z siedzibą w …… przy ul. ……, <kod pocztowy> <poczta>, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ……, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy ……, <Wydział>, o kapitale zakładowym w wysokości …… zł, posiadająca NIP ……, REGON numer ……,

   - SPÓŁKI OSOBOWE: SPÓŁKA JAWNA (sp.j.), SPÓŁKA KOMANDYTOWA (sp.k.), SPÓŁKA PARTNERSKA (sp.p.) – komparycja otrzyma brzmienie:

   **<…Nazwa…> spółka ……** z siedzibą w …… przy ul. ……, <kod pocztowy> <poczta>, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ……, dla której akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy ……, <Wydział>, NIP ……, REGON numer ……,

   - SPÓŁKA CYWILNA (s.c.) – komparycja otrzyma brzmienie:

   <…Imię i Nazwisko…> zamieszkały/a przy ul. ……, w …… (kod pocztowy ……), wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i <…Imię i Nazwisko…> zamieszkały/a przy ul. ……, w …… (kod pocztowy ……), wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, prowadzący/e wspólnie działalność gospodarczą w formie **spółki cywilnej pod firmą ……** przy ul. ……, w …… (kod pocztowy ……), NIP ……, REGON numer ……,

   - STOWARZYSZENIA, INNE ORGANIZACJE SPOŁECZNE I ZAWODOWE, FUNDACJE ORAZ PUBLICZNE ZAKŁADY OPIEKI ZDROWOTNEJ WPISANE DO KRS – komparycja otrzyma brzmienie:

   **<…Nazwa…>** z siedzibą przy ul. ……, w …… (kod pocztowy ……), wpisana do Rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS ……, dla której/ego akta rejestrowe prowadzi Sąd Rejonowy ……, <Wydział>, NIP ……, REGON numer ……,

   - OSOBA FIZYCZNA PROWADZĄCA DZIAŁALNOŚĆ GOSPODARCZĄ – komparycja otrzyma brzmienie:

   **<…Imię i Nazwisko…>** zamieszkały/a przy ul. ……, w …… (kod pocztowy ……), prowadzący/a działalność gospodarczą pod firmą …… przy ul. ……, w …… (kod pocztowy ……), wpisany/a do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej prowadzonej przez ……, pod numerem ……, NIP ……, REGON numer ……,

   - JEDNOSTKA SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO – komparycja otrzyma brzmienie:

   **Gmina / Powiat / Województwo ……** z siedzibą przy ul. ……, w ……, NIP ……, REGON numer ……,

   - PUBLICZNA UCZELNIA WYŻSZA – komparycja otrzyma brzmienie:

   **<…Nazwa…>** z siedzibą przy ulicy ……, w …… (kod pocztowy ……), utworzona na podstawie ustawy/ rozporządzenia …… z dnia …… (Dz.U. ……, nr ……, poz. ……), NIP ……, REGON numer ……,

   - NIEPUBLICZNA UCZELNIA WYŻSZA – komparycja otrzyma brzmienie:

   **<…Nazwa…>** z siedzibą przy ul. ……, w …… (kod pocztowy ……), wpisana do rejestru uczelni niepublicznych i związków uczelni niepublicznych prowadzonego przez Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego pod numerem ……, NIP ……, REGON numer ……, [↑](#footnote-ref-2)
3. Należy przywołać pełnomocnictwo oraz je załączyć, jeśli Strona jest reprezentowana przez pełnomocnika – załącznik nr 2 do Umowy. [↑](#footnote-ref-3)
4. Usunąć, jeżeli nie jest planowane przygotowanie materiałów informacyjnych i reklamowych Wydarzenia. [↑](#footnote-ref-4)
5. Usunąć, jeżeli nie jest planowane przygotowanie strony internetowej Wydarzenia. [↑](#footnote-ref-5)
6. Usunąć, jeżeli nie dotyczy. [↑](#footnote-ref-6)